**ДОГОВОР**

**НА ПРОВЕДЕНИЕ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ КВАЛИФИКАЦИИ**

**№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Красноярск | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2022г. |

Ассоциация в сфере строительства «Центр оценки квалификации строителей Сибири» (далее – «ЦОК»), в лице руководителя Экзаменационного центра (далее – ЭЦ) ФИО, (НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОГРН, ИНН), действующего на основании доверенности от ХХ.ХХ.2022г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны

и ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ФОРМА «НАИМЕНОВАНИЕ» (далее - «Организация»), в лице директора\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, в интересах физических лиц, перечисленных в п.1.1. (далее – «Соискатель), совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом Договора является предоставление платной услуги по независимой оценке квалификации в форме организации и проведения профессионального экзамена для Соискателя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФИО соискателя (полностью) | Наименование профессионального стандарта | Квалификация, уровень квалификации |
| - ФИО, дата рождения, серия номер паспорта,  кем выдан, когда, адрес регистрации, телефон,  e-mail | «Специалист по организации строительства», 16.02500.09. | 7-й уровень квалификации, Главный инженер проекта (специалист по организации строительства) |

1.2. Профессиональный экзамен проводится после подтверждения оплаты, по адресу экзаменационного центра ЦОК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
   1. **Права и обязанности ЦОК:**
      1. **ЦОК обязан:**
         1. соответствовать требованиям к ЦОК, установленным Приказом Минтруда России №759н от 19.12.2016 г. «Об утверждении требований к центрам оценки квалификаций и Порядка отбора организаций для наделения их полномочиями по проведению независимой оценки квалификации и прекращения этих полномочий» и нормативными документами Совета по профессиональным квалификациям в строительстве (далее– «Совет»);
         2. предоставить Организации и Соискателям необходимую информацию о правилах и процедурах независимой оценки квалификации;
         3. провести профессиональный экзамен экспертной комиссией, сформированной из числа экспертов, аттестованных Советом, в установленные сроки, качественно и в полном объеме;
         4. при принятии решения о присвоении Соискателям профессиональной квалификации, выдать Соискателям Свидетельство о квалификации в срок не позднее 30 (тридцати) дней после проведения процедуры независимой оценки квалификации;
         5. в случае получения неудовлетворительной оценки и принятии отрицательного решения о присвоении квалификации, выдать Заключение о прохождении профессионального экзамена в срок не позднее 30 (тридцати) дней после проведения процедуры независимой оценки квалификации;
         6. не разглашать сведения конфиденциального характера, полученные при проведении профессионального экзамена, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
         7. в случаях возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Договора, незамедлительно сообщить об этом Организации и Соискателю.
      2. **ЦОК вправе:**
         1. проводить независимую оценку квалификации только по тем квалификациям, в отношении которых он наделен Советом полномочиями на проведение независимой оценки квалификации;
         2. предоставлять мотивированные разъяснения в письменном виде в случае отказа от проведения проффессионального экзамена;
         3. получать от Организации и Соискателя информацию и документы, необходимые для проведения процедуры независимой оценки квалификации;
         4. в случае поступления от Организации и (или) Соикателя не полного комплекта документов, предусмотренных п. 2.2.1.1. Договора, ЦОК вправе незамедлительно направить по адресу электронной почты, указанному в разделе 7 Договора, запрос в Организацию о предоставлении недостающих документов и информации. В случае не предоставления запрошенных данных Организацией в течении 3-х рабочих дней с момента получения запроса, заявка на оценку квалификации будет аннулирована, а ЦОК в одностороннем порядке отказывается от исполнения своих обязательств, известив об этом Организацию в письменном виде по адресу электронной почты, указанному в разделе 7 Договора. При этом, предоставленный в соответствии с п. 2.2.1.1. Договора Организацией комплект документов аннулируется и подлежит уничтожению ЦОК;
         5. отказать Организации в допуске Соискателя к профессиональному экзамену в случае предоставления неполного комплекта документов, предусмотренного п. 2.2.1.1. Договора или если предоставленные документы не подтверждают в полной мере наличие образования, стажа работы и иных сведений, необходимых для допуска Соискателя к прохождению профессионального экзамена;
         6. отказать Организации в допуске Соискателя к профессиональному экзамену в случае отсутствия оплаты стоимости услуги по Договору в соответствии с п.п. 3.1. - 3.3. Договора.
   2. **Права и обязанности Организации**.
      1. **Организация** **обязана:**
         1. предоставить ЦОК всю необходимую информацию и документы для прохождения процедуры независимой оценки квалификации.
         2. по запросу ЦОК о предоставлении недостоющих документов и информации в срок, не превышающий 3 рабочих дня предоставить недостающие документы и информацию;
         3. принять надлежащим образом исполнение обязательств по Договору в соответствии с условиями Договора;
         4. своевременно осуществить оплату услуги, предусмотренной п. 1.1. Договора в порядке, определенном п.п. 3.1. – 3.3. Договора;
         5. в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» (далее – Закон №152-ФЗ) одновременно с подписанием Договора обеспечить подписание Соискателями Согласий на обработку персональных данных для каждого Соискателя.

При этом в соответствии с пунктами 2 и 5 статьи 6 Закона №152-ФЗ в целях исполнения Договора (и в случае успешного прохождения Соискателями профессионального экзамена – последующего присвоения ему квалификации, выдачи свидетельства о квалификации и внесения сведений о нем в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации), персональные данные Соискателей могут передаваться участникам системы независимой оценки квалификации, указанным в статьях 6 и 7 Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» а также лицам (в том числе юридическим), осуществляющими обеспечение деятельности ЦОК по проведению независимой оценки квалификации.

Обработка персональных данных Соискателей указанными лицами осуществляется в объеме, не превышающем объем необходимый для целей обработки персональных данных Соискателей, указанных в настоящем пункте.

* + 1. **Организация**  **вправе:**
       1. требовать от ЦОК исполнения обязательств в соответствии с условиями Договора;
       2. подать Жалобу в Апелляционную комиссию Совета на решение по результатам проведения профессионального экзамена по оценке квалификации.

1. **СТОИМОСТЬ УСЛУГ. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ**
   1. Стоимость услуг по организации и проведению профессионального экзамена за одного Соискателя составляет 14 000 (четырнадцать тысяч) рублей 00 копеек, без НДС (на основании п. 2 ст. 346.11 НК РФ).
   2. Оплата стоимости услуг, указанной в п. 3.1 Договора производится на условии 100% предоплаты.
   3. Организация оплачивает стоимость услуг на расчетный счет, указанный в разделе 7 Договора на основании выставленного Счета на оплату в течении 3 (трех) банковских дней с момента получения Счета на оплату. Обязательства по оплате услуг считаются выполненными с момента поступления денежных средств, указанных в п. 3.1 Договора на расчетный счет ЦОК.
   4. В случае получения Соискателем неудовлетворительной оценки при прохождении профессионального экзамена, денежная сумма, указанная в п. 3.1 Договора не возвращается. В данном случае обязательства по договору Сторонами считаются выполненными в момент выдачи Заключения о прохождении профессионального экзамена и рекомендаций для Соискателя.
   5. В случае, если Организация оплатила услуги по Договору, однако по уважительной причине Соискатель не пришел на сдачу профессионального экзамена, денежная сумма, указанная в п. 3.1 Договора возвращается Организации по письменному заявлению Организацииили Организации согласовывается новая дата сдачи экзамена.
   6. Факт оказания услуг по Договору оформляется Актом приема-передачи оказанных услуг. Организация не позднее 2 (двух) календарных дней с даты получения Акта приема-передачи оказанных услуг подписывает его и направляет один экземпляр в адрес ЦОК, либо направляет в адрес ЦОК письменные и обоснованные возражения против подписания Акта приема-передачи оказанных услуг. Возражения не могут выходить за пределы обязательств, предусмотренных настоящим Договором для ЦОК.
   7. При неполучении ЦОК от ОрганизацииАкта приема-передачи оказанных услуг или обоснованных возражений против подписания Акта приема-передачи оказанных услуг в течение 2 (двух) календарных дней после передачи подписанного со стороны ЦОК Акта приема-передачи оказанных услуг Организации, услуги по организации и проведению профессионального экзамена Соискателей считаются выполненными в полном объеме и в срок, предусмотренный Договором.
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**
   1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
   2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы.
   3. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в судебном порядке.
3. **СРОКИ ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА**
   1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по Договору.
   2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.
   3. Изменения и дополнения к Договору оформляются в виде дополнительных соглашений к Договору в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон, являются приложениями к Договору и составляют неотъемлемую часть Договора.
4. **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ**

**6.1.** В случае изменений у любой Стороны по Договору реквизитов, в том числе при смене наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, она должна информировать об этом другую Сторону путем направления в течение 5 (пяти) рабочих дней письменного уведомления.

Договор и другие документы, относящиеся к исполнению настоящего Договора, полученные посредством факсимильной или электронной связи, и с обязательной отправкой оригиналов по почте, либо нарочным в трехдневный срок, имеют юридическую силу до получения оформленных оригиналов при наличии подписи уполномоченных лиц.

1. **РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| Ассоциация в сфере строительства  «Центр оценки квалификации строителей Сибири»  Адрес организации: 660001, г.Красноярск, ул. Ладо Кецховели, д. 22а, помещ. 129  8-950-971-44-22, acokss@mail.ru  ИНН 5410776068/КПП 246001001/  ОГРН 1135476036618  Банковские реквизиты:  Банк получателя: Сибирский банк ПАО Сбербанк  Расч. счет: 40703810844050003059,  Корр. счет: 30101810500000000641,  БИК банка 045004641 |  |

Руководитель Экзаменационного центра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/